

2025 年教学业务经费项目 绩效评价报告

评价委托单位： 内蒙古自治区妇女联合会

被评价单位： 内蒙古自治区妇女儿童中心

评价机构： 中景瑞晟（北京）管理咨询有限公司



2026 年 3 月

2025 年教学业务经费项目绩效评价简版报告

一、基本情况

（一）项目内容

2025 年教学业务经费项目主要保障自治区妇女儿童中心正常运转，涵盖教学业务与活动举办两大内容。教学业务方面，开设书画、文体、艺术、器乐四大类近 60 个专业、990 余个班级，培训学员超 6500 人次；活动举办方面，全年开展 16 场主题教育活动和 1 场文艺志愿者活动，约 3800 人参与，其中志愿者 189 人、志愿时长 475.7 小时。中心坚持“教学承载活动，活动滋养教学”理念，搭建多元实践平台，推动教学成果落地。

（二）资金情况

2025 年教学业务经费项目预算金额为 277 万元（无上年结转资金），截至 2025 年 12 月 31 日累计支出 276.83 万元，预算执行率为 99.94%。

（三）项目绩效目标

开展妇女儿童工作相关培训，并对大楼进行运行维护，确保妇女儿童中心正常运转，保质保量完成培训课程，完善中心功能、丰富中心课程、增强中心活力，优化妇女儿童素质结构，促进儿童健康成长。

二、评价结论

（一）评价结果

通过本次评价，2025 年教学业务经费项目绩效评价的综合

得分为 93.71 分，综合绩效评定结论为“优”。具体评分见表 1:

表 1 2025 年教学业务经费项目得分情况

指标	分值	评分	得分率
项目决策	20	19	95%
项目过程	20	19.5	97.5%
项目产出	30	28.74	95.8%
项目效益	30	26.47	88.23%
合计	100	93.71	93.71%

（二）总体结论

2025 年自治区妇女儿童中心相关项目立项依据充分、程序规范，预算合理且符合公共财政支持方向，涵盖教学培训、主题活动、运维保障等领域。项目实施中资金到位、制度健全、流程规范，各项工作基本保质保量完成，构建了稳定师资架构，学员满意度达 94.74%，为区域儿童素质教育提供了支撑。但项目绩效产出指标不匹配；账务处理科目界定不清；专业开设、课程时长、活动举办存在偏差；办学收入及覆盖学员人数有所下降，办学效益有待提升。

三、主要问题及相关建议

（一）主要问题

1.产出指标间衔接不足

绩效目标设置时，产出指标间不匹配。具体情况为：数量指标设置为“全年兴趣培训及举办各类公益主题活动人次”“大楼运行维护面积”，包括培训、活动、运维等各项工作，质量

指标只围绕办学、运维设置“按教学任务完成率”“大楼运行维护达标率”，未对举办主题活动质量情况进行考核。

2.教学管理及活动筹办存在薄弱环节

一是 2025 年实际开设专业 58 个，较计划数 60 个专业减少 2 个；二是经统计学员反馈意见，存在 4 名学员认为教师存在迟到早退现象，课程时长达标率为 92.98%；三是“我们的节日 清明节——缅怀革命先烈 传承红色基因 弘扬传统文化”主题教育活动计划 3 月 30 日举办，实际于 4 月 5 日举办，延迟 6 天，举办活动及时率为 93.75%。

3.部分费用科目使用不统一，影响财务数据准确性

部分财务记账支出科目之间存在界定不清的情况，如 2025 年大巴车租赁费在记账-04-0056 号凭证计入租赁费科目，在记账-12-0015 号凭证计入其他交通费用，科目混淆容易导致费用分类错误，影响财务报表准确性，从而增加内部控制风险，不利于资金监管。

4.适龄生源减少导致招生及收入下滑

自治区妇女儿童中心 2025 年覆盖学生人数及办学收入均较 2024 年有所下降，其中：覆盖学生人数下降 13.84%，办学收入下降 10.96%，办学效益有待提升。

（二）有关建议

1.完善绩效目标设置，确保指标全面可考

优化绩效指标体系，强化全过程绩效管理。进一步完善绩

效目标设置，健全数量、质量、时效、成本等核心指标，将公益主题活动质量等纳入质量考核范围，确保指标全面、匹配、可量化、可考核，提升绩效管理科学性。

2.强化项目统筹管理，提升教学活动组织质效

加强项目统筹管理，提升教学与活动组织水平。精准编制年度专业开设计划，强化动态调整与论证；严格教师考勤与课堂管理，规范课程时长，提升教学服务质量；完善主题活动预案与时间管控，提高活动组织计划性与及时性，确保按计划高效实施。

3.规范财务核算，统一财务支出科目使用标准

加强财务人员业务培训，明确租赁费、交通费等科目界定口径；强化凭证审核与账务核对，杜绝科目混用，提高会计信息质量，防范资金管理风险，保障资金安全规范运行。

4.应对生源变化，拓宽服务覆盖面

结合适龄儿童生源减少实际，优化课程结构与服务供给，突出公益属性与特色品牌，同时加强宣传推广，提升中心吸引力与影响力，稳定服务规模与运行效益。

目 录

一、基本情况	3
(一) 项目背景	3
(二) 项目内容	4
(三) 项目组织管理情况	5
(四) 项目资金投入情况	5
(五) 项目绩效目标	6
二、绩效评价工作开展情况	6
(一) 绩效评价目的、对象、范围	6
(二) 绩效评价原则、指标、方法、标准	7
(三) 绩效评价工作过程	9
三、综合评价情况及项目绩效分析	11
(一) 项目综合评价情况	11
(二) 项目绩效分析	12
四、绩效评价指标分析	14
(一) 项目决策情况	14
(二) 项目过程情况	17
(三) 项目产出情况	19
(四) 项目效益情况	24
五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析	26
(一) 主要经验及做法	26
(二) 存在的问题及原因分析	27

六、有关建议	28
（一）完善绩效目标设置，确保指标全面可考	28
（二）强化项目统筹管理，提升教学活动组织质效	28
（三）规范财务核算，统一财务支出科目使用标准	28
（四）应对生源变化，拓宽服务覆盖面	29
七、其他需要说明的问题	29
附件 1 绩效评价指标体系	30
附件 2 绩效评价指标评分表	35
附件 3.满意度调查统计分析	37
附件 4.专家组评价意见	40
附件 5.评价工作照片	41
附件 6.第三方信用平台截图	42

2025 年教学业务经费项目绩效评价报告

为加快建成全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，切实加强财政支出预算绩效管理，根据《内蒙古自治区预算绩效管理条例》《内蒙古自治区关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（内财监规〔2019〕1343号）、《内蒙古自治区项目支出绩效评价管理办法》（内政办发〔2021〕5号），我单位受内蒙古自治区妇女联合会委托对“教学业务经费”项目进行绩效评价。经过数据收集、审核、访谈以及社会调查等必要的评价程序，采用绩效分析和统计方法，在梳理、分析评价数据资料的基础上，最终形成评价报告。

一、基本情况

（一）项目背景

家庭是人生的第一所学校，社会是育人的重要阵地，校外实践是衔接学校、家庭、社会协同育人的关键纽带。为深入贯彻落实立德树人根本任务，破解教育发展中的协同育人难题，国家及内蒙古自治区先后出台一系列政策文件，明确校外教育发展方向、主体责任与实施路径，为项目开展提供了坚实的政策支撑和行动遵循。2022年1月1日施行的《中华人民共和国家庭教育促进法》中第二十六条明确提出“县级以上地方人民政府应当加强监督管理，减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担，畅通学校家庭沟通渠道，推进学校教育和家庭教育相互配合”，为校外教育发展划定了核心原则。《中国儿童

发展纲要（2021—2030 年）》则进一步明确要“加强社会协同，注重利用科技馆、儿童中心、青少年宫、博物馆等校外场所开展校外科学学习和实践活动”，丰富校外教育载体。

《内蒙古自治区妇女发展纲要（2021—2030 年）》《内蒙古自治区儿童发展纲要（2021—2030 年）》进一步细化要求，提出要“统筹社会教育各类场地、设施和队伍等资源，丰富校外教育内容和形式，鼓励儿童积极参与科技、文化、体育、艺术、劳动等实践活动，参与日常生活劳动、生产劳动、专题调查、研学旅行、志愿服务和社会公益活动，帮助学生深入了解国情、社情、民情”，同时明确要“发挥共青团、少先队、妇联、科协、关工委等组织的育人作用，形成学校、家庭、社会协同育人合力”。

立足内蒙古自治区实际情况，校外教育较为薄弱，难以充分满足儿童多样化、个性化的校外实践需求。在此背景下，立足国家及自治区相关政策要求，整合各类校外教育资源，搭建规范化、多元化的校外实践与家庭教育指导平台，破解当前发展瓶颈，推动学校、家庭、社会协同育人机制落地见效，成为当前亟待推进的重要工作，也为本次项目的开展提供了迫切的现实需求和广阔的实施空间。

（二）项目内容

2025 年教学业务经费项目主要涵盖教学业务和举办活动两项内容，同时为自治区妇女儿童中心正常运转提供保障。其中

教学业务方面，共开设书画、文体、艺术、器乐等四大类近 60 个专业，累计 990 余个班级，培训学员超 6500 人次；举办活动方面，全年共举办 16 场主题教育活动和 1 场文艺志愿者活动，约 3800 人参加，其中包括志愿者 189 人，志愿时长共计 475.7 小时。同时自治区妇女儿童中心积极组织学员参与演出展示、竞赛交流等多样化活动，始终坚持“教学承载活动，活动滋养教学”的理念，构建了常态化与特色化相结合、立足本地与走向全国相补充的多元实践平台，让教学成果在丰富体验中得以检验与升华。

（三）项目组织管理情况

项目主管单位为内蒙古自治区妇女联合会，其主要负责审核项目预算并报财政审批及项目实际开展过程中的监督指导。

项目实施单位为内蒙古自治区妇女儿童中心，其主要负责申报项目预算、制定教学计划和活动实施方案、开办课程、举办活动以及归档各项业务资料。

（四）项目资金投入情况

2025 年教学业务经费项目预算金额为 277 万元（无上年结转资金），截至 2025 年 12 月 31 日累计支出 276.83 万元，预算执行率为 99.94%。具体支出情况见表 1：

表 1：项目资金支出情况表 单位：万元

序号	支出科目	支出金额	支出内容
1	办公费	5.4	金财非税收入运营服务费、生活垃圾处置费、办公用品采购、审计费等

序号	支出科目	支出金额	支出内容
2	印刷费	6.5	广告宣传品、招生简章制作及印刷费等
3	差旅费	3.86	外出参加活动、培训等出差补助及差旅费
4	租赁费	1.04	大巴车租赁费、音响灯光设备租赁费、场地租赁费等
5	专用材料费	4	课程专用材料、活动专用材料等
6	劳务费	241.66	外聘教师劳务费等
7	其他交通费用	1.4	汽车租赁费
8	其他商品和服务支出	10	退学费、活动餐费、食堂食材费等
9	办公设备购置	2.97	办公家具、笔记本电脑等购置费
合计		276.83	

（五）项目绩效目标

1.项目绩效目标

开展妇女儿童工作相关培训，并对大楼进行运行维护，确保妇女儿童中心正常运转，保质保量完成培训课程，完善中心功能、丰富中心课程、增强中心活力，优化妇女儿童素质结构，促进儿童健康成长。

2.项目绩效目标完成情况

2025 年按计划开展培训课程，组织专题活动，参加妇女儿童工作相关培训及活动，并对大楼进行运行维护，确保妇女儿童中心正常运转。完善了中心功能、丰富了中心课程、增强了中心活力，优化了妇女儿童素质结构，同时促进儿童健康成长。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象、范围

1.评价目的

基于绩效评价指标体系，对 2025 年教学业务经费项目使用的全过程进行评价，重点关注资金使用的决策、过程、产出和效益四个方面，针对资金使用过程中存在的问题，深入分析原因，并提出相应的改进措施与建议。

2.评价对象

本次绩效评价对象为自治区妇女儿童中心的教学业务经费项目。

3.评价范围

本次绩效评价范围为 2025 年教学业务经费项目的 277 万元预算资金。

（二）绩效评价原则、指标、方法、标准

1.绩效评价原则

本次绩效评价主要坚持以下原则组织实施：

（1）科学规范原则。严格执行预算绩效评价的规定程序，按照科学可行的要求，采用定量与定性分析相结合、共性与个性指标相结合的方法实施。

（2）公正公开原则。秉承客观原则，以第三方的公正视角，对项目实施绩效情况进行全过程、全范围评价，符合真实、客观、全面的要求，出具尊重事实、符合实际结论的绩效评价报告，真实反映项目绩效目标的完成情况。

（3）绩效相关原则。评价项目绩效目标与绩效指标是否匹配、绩效目标与项目立项目的是否相符，查看项目具体支出是

否产生明显的产出绩效，投入与产出的经济性、社会性及社会满意度是否得到较好体现，项目实施目的与效果是否得到最大化体现。

2.评价指标体系

本次评价内容依据《内蒙古自治区项目支出绩效评价管理办法》规定的项目支出绩效评价指标体系框架共分为决策、过程、产出及效益四个部分，绩效评价指标体系总分为 100 分，其中决策 20 分，过程 20 分，产出 30 分，效益 30 分。具体指标体系详见附件 1。

3.评价方法

根据相关文件的规定，绩效评价的方法主要包括比较法、因素分析法、公众评判法、数据分析法、实地调研法、问卷调查法等，具体如下：

（1）比较法。是指将实施情况与绩效目标、历史情况、不同部门和地区同类支出情况进行比较的方法。

（2）因素分析法。通过综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外因素，评价绩效目标实现程度。

（3）公众评判法。通过专家评价、公众问卷及抽样调查等方式，对项目进行绩效评价。

（4）数据分析法。对自治区妇女儿童中心各相关开展的相关数据进行分析，评价资金投入与执行效率、项目实施成效。

（5）实地调研法。选择一定数量的课程，实地调研了解课

程的开办情况、实现效益情况，从末端了解教学业务经费投入带来的实际成效。

（6）问卷调查法。针对学员设计调查问卷，开展实地问卷和线上调查，了解其对教学业务经费投入内容、形式、支持力度的满意程度。

4.评价标准

本次绩效评价标准主要包括计划标准、历史标准。计划标准是以预先制定的目标、计划、预算、定额等作为评价标准。历史标准是参照历史数据的评价标准，为体现绩效改进的原则，在可实现的条件下应当确定相对较高的评价标准。

（三）绩效评价工作过程

为保证此次绩效评价工作高效、有序开展，评价机构结合相关要求拟定了整体工作计划，包括前期准备、组织实施、评价反馈三个阶段。

1.前期准备阶段

（1）明确评价任务。评价机构与项目负责人沟通确认评价目的、评价内容、评价重点、评价要求等，确保评价工作高效、高质量完成。

（2）成立评价工作组。评价机构根据本次绩效评价工作体量、时间要求、质量标准等，挑选具有丰富绩效工作经验、负责过同类项目的人员组建绩效评价工作组。工作组全程负责组织、实施绩效评价工作，完成各项评价任务。

（3）制定工作方案。工作组根据沟通情况，明确评价内容、评价时间和人员安排等，设计绩效评价指标体系，制定绩效评价工作方案等。工作方案经项目单位审核，修改完善后依照执行。

2.组织实施阶段

（1）收集整理资料。工作组收集、整理相关资料，并对所收集资料内容的完备性、数据准确性和勾稽关系进行审核，明确需要补充的资料和复核的内容等。

（2）现场调研评价。工作组通过现场勘察、查询、复核等多种方式了解项目实际开展情况、财政资金执行情况、项目预期目标实现情况等，核实前期资料收集过程中发现的问题。依据现场收集资料、访谈记录、会议纪要、现场勘查记录等相关资料，形成现场评价结果。

（3）非现场评价。工作组通过电话、微信等线上形式，对项目单位相关负责人进行补充访谈，或针对个别遗漏问题进行核实，全面了解项目实施情况。

（4）社会调查。工作组通过专业问卷平台，对受益对象开展满意度调查，了解受益对象的满意程度、项目实施效益情况与现实需求的匹配程度。

（5）修正指标体系。工作组根据资料梳理分析情况、现场调研访谈情况，对绩效评价指标体系进行修正与完善。

（6）梳理问题并形成初步评价结论。工作组详细列明现场

评价和非现场评价发现的问题，记入评价工作底稿。并根据工作底稿、评价指标体系、工作记录等情况，形成初步评价结论。

3.评价反馈阶段

工作组依据现场调研情况、资料核查分析情况等，对照评价指标体系，全面客观分析项目绩效情况，撰写绩效评价报告，经评价机构内部质量控制组审核后形成报告初稿，并报送项目单位进行审核，征求项目单位意见。根据相关意见或建议对报告初稿进行修改完善，形成正式绩效评价报告。

三、综合评价情况及项目绩效分析

本次绩效评价采用定性评价和定量评价相结合的方法，总分为 100 分。本次绩效评价结果分为四档：

综合得分在 90（含）-100 分为优；

综合得分在 80（含）-90 分为良；

综合得分在 60（含）-80 分为中；

综合得分在 60 分以下为差。

（一）项目综合评价情况

工作组在基础数据分析及处理、现场调研访谈等基础上，对 2025 年教学业务经费项目进行评价，综合得分 93.71 分，评价等级为“优”。具体得分情况见表 2：

表 2:2025 年教学业务经费项目评分表

指标	分值	评分	得分率
项目决策	20	19	95%
项目过程	20	19.5	97.5%
项目产出	30	28.74	95.8%
项目效益	30	26.47	88.23%
合计	100	93.71	93.71%

（二）项目绩效分析

1.总体绩效分析

2025 年自治区妇女儿童中心相关项目立项依据整体充分，紧扣国家坚持儿童优先发展的战略部署，契合区域发展需求，且立项程序规范，经过集体决策等必要环节，预算编制较为合理并通过财政评审，符合公共财政支持方向与部门职责定位。项目实施涵盖教学培训、主题活动、运维保障等关键领域，执行过程中资金全额到位，财务与业务管理制度健全完备，覆盖项目全流程，实施流程规范、档案资料齐全，各项教学、活动及运维工作基本按计划保质保量完成，构建了稳定的多元师资架构，学员满意度达 94.74%，为区域儿童素质教育事业提供了有力支撑。

但项目实施仍存在部分问题：决策层面存在绩效产出指标无法相互匹配的问题，影响考核全面性；过程层面存在账务处理科目界定不清的情况，不利于资金规范管理；产出层面存在

实际开设专业数量较计划减少、部分课程时长不足、个别主题活动未按计划时间举办等问题；效益层面存在办学收入、覆盖学员人数有所下降的情况，办学规模及营收效益有待提升。

2.指标绩效分析

（1）项目决策分析

项目决策类指标权重 20 分，得 19 分，得分率为 95%。从决策上看，项目立项依据充分，紧扣国家坚持儿童优先发展的战略部署，契合区域发展需求；项目立项程序规范，按规定流程执行，且经过集体决策等必要环节；预算编制较为合理，通过财政评审等流程；但绩效产出指标无法相互匹配，影响考核全面性。

（2）项目过程分析

项目过程类指标权重 20 分，得 19.5 分，得分率为 97.5%。从过程上看，项目资金全额到位；财务管理制度与业务管理制度健全完备，覆盖项目实施、经费使用、立项结项等全流程，制度合规性强；项目基本能遵守法律法规和管理规定，实施流程规范，档案资料齐全；但账务处理存在科目界定不清的情况。

（3）项目产出分析

项目产出类指标权重 30 分，得 28.74 分，得分率为 95.8%。从产出上看，项目整体推进有序，教学任务、主题活动及各项运维保障工作基本按计划保质保量完成，但实际开设专业数量较计划有所减少，且存在课程时长不足，个别主题活动未按计

划时间举办等情况。

(4) 项目效益分析

项目效益类指标权重 30 分，得 26.47 分，得分率为 88.23%。从效益上看，项目构建了“专职为主、外聘补充、兼职支撑”的多元师资架构，师资队伍保持稳定，为高质量素质教育开展提供了坚实人才支撑；学员满意度达 94.74%，基本认可中心的办学及活动服务质量。但 2025 年办学收入较 2024 年下降 10.96%，覆盖学员人数同比减少 13.84%。

四、绩效评价指标分析

(一) 项目决策情况

表 3 项目决策得分表

二级指标	三级指标	分值	得分	得分率
A1 项目立项 (7 分)	A11 立项依据充分性	4	4	100%
	A12 立项程序规范性	3	3	100%
A1 指标小计		7	7	100%
A2 绩效目标 (6 分)	A21 绩效目标合理性	3	3	100%
	A22 绩效指标明确性	3	2	66.67%
A2 指标小计		6	5	83.33%
A3 资金投入 (7 分)	A31 预算编制科学性	4	4	100%
	A32 资金分配合理性	3	3	100%
A3 指标小计		7	7	100%
A 指标合计		20	19	95%

A11 立项依据充分性，满分 4 分，得 4 分。

教学业务经费项目的设立全面落实国家政策部署、精准对接部门工作需求、严格契合部门职能定位，立项依据充分。一方面项目深入落实习近平总书记关于妇女儿童工作的重要论述，坚持儿童优先发展、立德树人根本任务，以培养时代新人为目标，强化家庭家教家风建设，保障妇女儿童合法权益，促进儿童全面发展。并对标全国妇联十三届三次执委会“推动妇女儿童事业高质量发展，守护儿童健康成长”的工作部署。同时项目精准响应部门年度工作计划中“加强师资培训和对外交流学习，提升教师专业教学水平”以及“精心打造公益主题活动，以活动育人，以实践提素养”的工作需求，为各项工作落地提供资金保障。另一方面项目严格契合自治区妇女儿童中心举办公益主题教育活动和各类兴趣技能培训，面向少年儿童开展社会主义核心价值观和生态文明观教育，推进儿童素质教育，大力推进育幼教育、学前教育和家庭教育的核心职能。根据评分标准，该指标得 4 分。

A12 立项程序规范性，满分 3 分，得 3 分。

该项目为经常性项目，由自治区妇女儿童中心依据以往年度预算申请情况和执行情况、本年度经费预计支出情况等测算所需经费，并编制绩效目标表，报自治区妇女联合会、内蒙古自治区财政厅进行审核。经过“二上二下”程序后批复项目预算。项目按照规定程序申请，并经人大会议、自治区委、政府

常委会议集体决策，审批文件、材料符合相关要求。根据评分标准，该指标得 3 分。

A21 绩效目标合理性，满分 3 分，得 3 分。

2025 年教学业务经费项目已设置绩效目标，且与课程培训、开展活动、运维保障等实际工作内容有较高关联度，其预期产出和效益符合正常业绩水平。根据评分标准，该指标得 3 分。

A22 绩效指标明确性，满分 3 分，得 2 分。

项目绩效目标已细化分解为具体的绩效指标，并通过清晰、可衡量的指标值予以体现，且涵盖课程培训、开展活动、运维保障等各项工作。根据评分标准，该指标得 2 分。

项目绩效指标产出部分未完全匹配，如数量指标分别为“全年兴趣培训及举办各类公益主题活动人次”“大楼运行维护面积”，涵盖了培训、活动、运维等工作，但质量指标为“按教学任务完成率”“大楼运行维护达标率”，未针对主题活动予以考核。根据评分标准，扣 1 分。

A31 预算编制科学性，满分 4 分，得 4 分。

自治区妇女儿童中心根据以往年度办学、开展活动等所需经费，结合 2025 年办学、开课计划测算 2025 年项目所需经费，预算测算依据充分，按照标准编制，且与项目内容匹配。根据评分标准，该指标得 4 分。

A32 资金分配合理性，满分 3 分，得 3 分。

项目资金分配严格遵循“政策导向、需求导向、绩效导向”

三重原则，分配依据明确、合规、科学。资金分配总体依据年度工作计划以及以往年度活动开展成本、办公经费需求等基础数据合理分配资金，预留学员退费、办公差旅等相关资金，确保资金使用与项目同频共振。教学业务经费分配依据充分，且与项目单位职能及地方实际、项目年度工作计划相适应。根据评分标准，该指标得 3 分。

（二）项目过程情况

表 4 项目过程得分表

二级指标	三级指标	分值	得分	得分率
B1 资金管理 (14 分)	B11 资金到位率	2	2	100%
	B12 预算执行率	3	3	100%
	B13 资金使用合规性	5	5	100%
B1 指标小计		10	10	100%
B2 组织实施 (6 分)	B21 管理制度健全性	4	4	100%
	B22 制度执行有效性	6	5.5	91.67%
B2 指标小计		10	9.5	95%
B 指标合计		20	19.5	97.5%

B11 资金到位率，满分 2 分，得 2 分。

根据内妇字〔2025〕1 号文，项目年初预算资金 277 万元全部到位，预算执行率为 100%。根据评分标准，该指标得 2 分。

B12 预算执行率，满分 3 分，得 3 分。

项目 2025 年预算资金 277 万元，截至 2025 年 12 月 31 日实际支出 276.83 万元，资金执行率为 99.94%。根据评分标准，该指标得 3 分。

B13 资金使用合规性，满分 5 分，得 5 分。

经抽查，报销均由经办人、办公室负责人、部门负责人签字确认，并由财务审核通过，资金拨付有完整的审批程序和手续，且符合预算批复、合同规定用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。根据评分标准，该指标得 5 分。

B21 管理制度健全性，满分 4 分，得 4 分。

自治区妇女儿童中心制定《内蒙古自治区妇女儿童中心内部控制制度（试行）》，既涵盖财务管理制度，又就预算、收支、采购等多方面对业务管理进行规范，制度内容合法、合规。根据评分标准，该指标得 4 分。

B22 制度执行有效性，满分 6 分，得 5.5 分。

财务管理方面：预算资金支出程序合规，相关附件资料完整，包括报销单、合同、国库集中支付凭证、委托制作项目验收报告、会议纪要等主要资料，财务管理规范。**采购管理方面：**自治区妇女儿童中心主要依据内控制度与年初预算计划进行采购，如购买打印机不足 1 万元，由部门采购人在充分进行市场调研的基础上直接购买并进行备案。采购方式合规，采购程序规范。**合同管理方面：**经抽查，项目实施涉及合同均明确当事人、双方交易内容、价款、履约时间和地点、违约责任、解决争议的方法等，且双方签字盖章，合同内容完备，符合法律规定。**验收管理方面：**经抽查，自治区妇女儿童中心对采购、委托业务支出等内容进行验收，出具验收单，验收程序严谨、

规范。**资产管理方面：**经抽查，对于购入的设备已进行入库处理，领用时出库登记，整体程序严格遵照制度规定。**档案管理方面：**经抽查，项目实施的各项业务资料完整、有效，档案资料管理规范。根据评分标准，该指标得 5.5 分。

财务记账方面，部分支出科目之间存在界定不清的情况，如记账-04-0056 号凭证是手拉手共享阅读公益主题活动大巴车租赁费，计入租赁费科目；记账-12-0015 号凭证是消防救援活动大巴租赁费，计入其他交通费用。科目混淆容易导致费用分类错误，影响财务报表的准确性，增加内部控制风险，不利于对资金进行有效监管。根据评分标准，扣 0.5 分。

（三）项目产出情况

表 5 项目产出得分表

二级指标	三级指标	分值	得分	得分率
C1 产出数量 (9 分)	C11 开设专业数量	3	2	66.67%
	C12 举办活动数量	3	3	100%
	C13 运维保障完成情况	3	3	100%
C1 指标小计		9	8	88.89%
C2 产出质量 (9 分)	C21 教师配置足额率	3	3	100%
	C22 举办活动内容与主题一致率	3	3	100%
	C23 运维保障合格情况	3	3	100%
C2 指标小计		9	9	100%
C3 产出时效 (6 分)	C31 课程时长达标率	2	1.86	92.98%
	C32 举办活动及时率	2	1.88	93.75%
	C33 运维保障及时性	2	2	100%

二级指标	三级指标	分值	得分	得分率
C3 指标小计		6	5.74	95.67%
C4 产出成本 (6分)	C41 办学成本控制率	2	2	100%
	C42 举办活动成本控制率	2	2	100%
	C43 运维保障成本控制率	2	2	100%
C4 指标小计		6	6	100%
C 指标合计		30	28.74	95.8%

C11 开设专业数量，满分 3 分，得 2 分。

经统计，自治区妇女儿童中心 2025 年春季、秋季以及寒暑假共开展书法、拉丁舞、素描等 58 个专业，相较年初计划少开设 2 个专业。根据评分标准，该指标得 2 分，扣 1 分。

C12 举办活动数量，满分 3 分，得 3 分。

经统计，自治区妇女儿童中心 2025 年共举办“传承长征精神争做时代新人”少年儿童体育活动、“文脉润童心家风伴冬暖”冬至主题亲子活动等 16 场主题活动，且活动基本按照实施方案执行。其中，“花开北疆展艺彩 童心向党启新程”2025 年秋季学期素质教育成果展示暨迎新年文艺汇演活动于 2026 年 1 月 2 日举办，但前期活动筹备、活动排练均于 2025 年开展，故项目属于 2025 年项目。根据评分标准，该指标得 3 分。

C13 运维保障完成情况，满分 3 分，得 3 分。

教学业务经费有效保障了自治区妇女儿童中心的正常运转，使得各项工作有序开展。经费支出包括但不限于审计费、办公用品采购费、食堂食材采购费以及外出培训学习相关费用，在

安保、环境卫生管理等多个方面提供坚实保障，为在此工作、学习的职工、学员提供了安全、舒适、便利的环境。经了解，自治区妇女儿童中心 2025 年各项工作稳步推进，未发生由于运维保障不到位导致的工作延误等现象。根据评分标准，该指标得 3 分。

C21 教师配置足额率，满分 3 分，得 3 分。

自治区妇女儿童中心开设课程均配备专业教师。经核查，2025 年开设的 971 期课程均配备相关专业教师进行授课，教师配置足额率为 100%。根据评分标准，该指标得 3 分。

C22 举办活动内容与主题一致率，满分 3 分，得 3 分。

经核查，自治区妇女儿童中心 2025 年举办的 16 场主题活动，活动内容均与主题保持一致。如：2025 年 6 月 15 日举办的“父爱如山承家风 欢乐同行育成长”亲子公益主题活动，通过让学员与爸爸一起种植盆栽等活动，促进亲子关系，让孩子在实践活动中感知父爱。根据评分标准，该指标得 3 分。

C23 运维保障合格情况，满分 3 分，得 3 分。

通过对 2025 年教学业务经费运维保障部分支出内容进行抽查，核实运维保障相关的办公用品采购、宣传品制作、日常保洁等各项工作均合格，不存在相关质量问题。如：保洁项目按季度验收合格，购入的打印机按要求验收入库。根据评分标准，该指标得 3 分。

C31 课程时长达标率，满分 2 分，得 1.86 分。

通过发放调查问卷，共有效调查学员 57 人，其中认为课程时长达标的学员为 53 人，其余 4 人认为教师存在迟到早退现象，课程时长达标率为 92.98%。根据评分标准，该指标得 1.86 分，扣 0.14 分。

C32 举办活动及时率，满分 2 分，得 1.88 分。

2025 年自治区妇女儿童中心共举办 16 场主题活动，其中 15 场活动按活动方案实际如期举办，“我们的节日 清明节——缅怀革命先烈 传承红色基因 弘扬传统文化”主题教育活动、活动延期举办，举办活动及时率为 93.75%。根据评分标准，该指标得 1.88 分，扣 0.12 分。活动具体时间情况详见表 6:

表 6 2025 年自治区妇女儿童中心主题活动举办时间表

序号	活动名称	计划举办时间	实际举办时间
1	开学第一课——“润‘心’赋能 从‘心’出发” 儿童心理健康关爱主题活动	3 月 1 日	3 月 1 日
2	走进赛罕区中专路街道玉锦轩社区——内 蒙古自治区妇女儿童中心“赓续雷锋精神 弘扬志愿精神 传承优良家风”社会实践活 动	3 月 2 日	3 月 2 日
3	“环境友好 儿童友好”——“探索气象奥 秘感受自然魅力”生态道德教育社会实践活 动	3 月 16 日	3 月 16 日
4	“我们的节日 清明节——缅怀革命先烈 传承红色基因 弘扬传统文化”主题教育活 动	3 月 30 日	4 月 5 日
5	2025 年“浸润书香传万家 传承家风筑团结” 手拉手共享阅读公益主题活动	4 月 20 日	4 月 20 日
6	“家教伴成长 润心护未来”内蒙古自治区 妇女儿童中心 2025 国际家庭日亲子欢乐公 益主题活动	5 月 11 日	5 月 11 日
7	“童心逐梦想 家风筑团结”2025 年庆六一 童心秀艺术展演活动	5 月 25 日	5 月 25 日

序号	活动名称	计划举办时间	实际举办时间
8	“父爱如山承家风欢乐同行育成长”亲子公益主题活动	6月15日	6月15日
9	“七一童行探红途 红色薪火映童心”内蒙古自治区妇女儿童中心红色研学活动	6月29日	6月29日
10	“童心启航新学期 梦想领航伴成长”2025年秋季学期开学季系列公益活动	7月6日—7日	7月6日—7日
11	“童心向祖国 筑梦向未来”国庆节主题亲子公益活动	9月27日	9月27日
12	“传承长征精神争做时代新人”少年儿童体育活动时间	10月18日	10月18日
13	“岁岁重阳传孝道 暖暖温情共传承”内蒙古自治区妇女儿童中心亲子食育课堂	10月26日	10月26日
14	“消防零距离 实践助成长”——内蒙古妇女儿童中心学员走进呼和浩特市赛罕区山丹街消防救援站火焰蓝奇妙日行动	11月8日	11月8日
15	“文脉润童心 家风伴冬暖”冬至主题亲子活动	12月20日	12月20日
16	“花开北疆展艺彩 童心向党启新程”2025年秋季学期素质教育成果展示暨迎新年文艺汇演	2026年1月2日	2026年1月2日

C33 运维保障及时性，满分 2 分，得 2 分。

经抽查 2025 年教学业务经费运维保障工作相关业务资料，各项工作均及时完成。如购买文件柜，合同中约定验收合格后 10 日内付款，实际验收时间为 2025 年 12 月 11 日，支付时间为 2025 年 12 月 13 日。根据评分标准，该指标得 2 分。

C41 办学成本控制率，满分 2 分，得 2 分。

办学成本控制合理。经项目组核查，办学相关支出主要用于退学费、采购教学材料费、课程分成、外聘教师费用等，属于合理支出，符合市场均价。根据指标评分标准，得 2 分。

C42 举办活动成本控制率，满分 2 分，得 2 分。

举办活动成本控制合理。经项目组核查，举办活动相关支出主要用于采购活动材料费、租车费用、宣传品制作费用等，属于合理支出，符合市场均价。根据指标评分标准，得 2 分。

C43 运维保障成本控制率，满分 2 分，得 2 分。

运维保障成本控制合理。经项目组核查，运维保障相关支出主要用于办公用品购置费、外出学习交流差旅费、食堂相关费用等，属于合理支出，符合市场均价。根据指标评分标准，得 2 分。

（四）项目效益情况

表 7 项目效益得分表

二级指标	三级指标	分值	得分	得分率
D1 经济效益 (4 分)	D11 办学收入	4	3	75%
D1 指标小计		4	3	75%
D2 社会效益 (8 分)	D12 覆盖学生人数	8	6	75%
D2 指标小计		8	6	75%
D3 可持续效益 (8 分)	D13 师资稳定性	8	8	100%
D3 指标小计		8	8	100%
D4 服务对象满意度 (10 分)	D14 学员满意度	10	9.47	94.7%
D4 指标小计		10	9.47	94.7%
D 指标合计		30	26.47	88.23%

D11 办学收入，满分 4 分，得 3 分。

自治区妇女儿童中心 2025 年学费收入为 533.34 万元,2024 年学费收入为 598.97 万元,收入整体下降 10.96%。根据指标评分标准,得 3 分,扣 1 分。

D21 覆盖学生人数, 满分 8 分, 得 6 分。

自治区妇女儿童中心 2025 年覆盖学生人数为 6256 人,2024 年覆盖学生人数为 7261 人,覆盖学生人数减少 13.84%。根据指标评分标准,得 6 分,扣 2 分。具体招生详情见表 5:

表 8 2024 年、2025 年招生详情表

课程类别	2025 年招生人数	2024 年招生人数	人数变动率
春季课程	2731	3177	-14.04%
秋季课程	2606	2931	-11.09%
暑假课程	442	500	-11.6%
寒假课程	477	653	-26.95%
合计	6256	7261	-13.84%

D31 师资稳定性, 满分 8 分, 得 8 分。

经项目组调研了解,自治区妇女儿童中心教师体系由专职教师、外聘教师共同组成,这种“专职为主、外聘补充”的多元师资架构,既保持了核心队伍的稳定性与专业性,又通过灵活的人才引进机制丰富了教学业态,为中心长期开展高质量素质教育提供了坚实的人才支撑。

D41 学员满意度, 满分 10 分, 得 9.47 分。

学员作为办学、活动的主要受益人群,填写项目组设置的调查问卷,最终回收有效问卷 57 份。就“您对内蒙古自治区妇

女儿童中心举办的活动以及开办的各类课程满意吗？”一题，选择“非常满意”人数为 45 人，“比较满意”人数为 10 人，“一般满意”人数为 2 人，“不满意”人数为 20 人，学员满意度为 94.74%。根据指标评分标准，得 9.47 分。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

2025 年，自治区妇女儿童中心紧紧围绕立德树人根本任务，以铸牢中华民族共同体意识为主线，聚焦少年儿童成长成才需求，扎实推进未成年人思想道德建设与素质教育工作，并取得扎实成效。

一是强化思想引领，夯实育人政治根基。推动思政教育与艺术、文体、书画等课程深度融合，将社会主义核心价值观、中华民族共同体意识、中华优秀传统文化贯穿教育教学全过程，引导少年儿童厚植爱党爱国情怀。

二是优化课程供给，提升教育培训质量。围绕素质教育培训开设书画、文体、艺术、器乐四大类专业培训，年培训学员超 6000 人次。面对培训人次下滑问题，积极实施优惠政策，升级课程质量与服务水平，优化学员结构，不断提升教学品质与服务效能。紧扣中心宣传战略，强化品牌展示与内容输出，着力构建“艺术兴趣生活圈”，增强服务吸引力与影响力。

三是深化实践育人，丰富特色活动载体。坚持“教学承载活动，活动滋养教学”理念，常态化开展春秋季节教学成果展示，

精心组织暑期陶艺研学、寒假“小骏马”少儿春晚等特色活动。积极承办“泱泱黄河水 小小代言人”沿黄九省区少儿作品巡展等大型活动，搭建多元实践平台，让少年儿童在实践体验中提升综合素养、增强文化自信与民族认同感。

（二）存在的问题及原因分析

1.产出指标间衔接不足

绩效目标设置时，产出指标间不匹配。具体情况为：数量指标设置为“全年兴趣培训及举办各类公益主题活动人次”“大楼运行维护面积”，包括培训、活动、运维等各项工作，质量指标只围绕办学、运维设置“按教学任务完成率”“大楼运行维护达标率”，未对举办主题活动质量情况进行考核。

2.教学管理及活动筹办存在薄弱环节

一是 2025 年实际开设专业 58 个，较计划数 60 个专业减少 2 个；二是经统计学员反馈意见，存在 4 名学员认为教师存在迟到早退现象，课程时长达标率为 92.98%；三是“我们的节日 清明节——缅怀革命先烈 传承红色基因 弘扬传统文化”主题教育活动计划 3 月 30 日举办，实际于 4 月 5 日举办，延迟 6 天，举办活动及时率为 93.75%。

3.部分费用科目使用不统一，影响财务数据准确性

部分财务记账支出科目之间存在界定不清的情况，如 2025 年大巴车租赁费在记账-04-0056 号凭证计入租赁费科目，在记账-12-0015 号凭证计入其他交通费用，科目混淆容易导致费用

分类错误，影响财务报表准确性，从而增加内部控制风险，不利于资金监管。

4.适龄生源减少导致招生及收入下滑

自治区妇女儿童中心 2025 年覆盖学生人数及办学收入均较 2024 年有所下降，其中：覆盖学生人数下降 13.84%，办学收入下降 10.96%，主要原因是自治区妇女儿童中心学员大部分为青少年儿童，目前适龄儿童生源减少，对招生及办学收入造成一定影响。

六、有关建议

（一）完善绩效目标设置，确保指标全面可考

优化绩效指标体系，强化全过程绩效管理。进一步完善绩效目标设置，健全数量、质量、时效、成本等核心指标，将公益主题活动质量等纳入质量考核范围，确保指标全面、匹配、可量化、可考核，提升绩效管理科学性。

（二）强化项目统筹管理，提升教学活动组织质效

加强项目统筹管理，提升教学与活动组织水平。精准编制年度专业开设计划，强化动态调整与论证；严格教师考勤与课堂管理，规范课程时长，提升教学服务质量；完善主题活动预案与时间管控，提高活动组织计划性与及时性，确保按计划高效实施。

（三）规范财务核算，统一财务支出科目使用标准

加强财务人员业务培训，明确租赁费、交通费等科目界定

口径；强化凭证审核与账务核对，杜绝科目混用，提高会计信息质量，防范资金管理风险，保障资金安全规范运行。

（四）应对生源变化，拓宽服务覆盖面

结合适龄儿童生源减少实际，优化课程结构与服务供给，突出公益属性与特色品牌，同时加强宣传推广，提升中心吸引力与影响力，稳定服务规模与运行效益。

七、其他需要说明的问题

无。

第三方评价机构名称（盖章）

中景瑞晟（北京）管理咨询有限公司



主评人：

彭超

附件：1.绩效评价指标体系

2.绩效评价指标评分表

3.满意度调查统计分析

4.专家组评价意见

5.评价工作照片

6.第三方信用平台截图

附件 1 绩效评价指标体系

2025 年教学业务经费绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
决策 (20 分)	项目立项 (7 分)	立项依据充分性	4	考查项目立项是否符合妇女儿童中心工作要求,是否与妇女儿童中心的职能职责相符等,用以反映和考核项目立项依据情况。	①项目立项是否符合妇女儿童中心相关任务要求,2 分; ②项目立项是否与单位职责范围相符,2 分; 针对每项标准,符合则得分,否则不得分。
		立项程序规范性	3	考查项目申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目的规范情况。	①项目是否按照规定的程序申请设立,1 分; ②审批文件、材料是否符合相关要求,1 分; ③事前是否已经过必要的集体决策等,1 分; 针对每项标准,符合则得分;否则不得分。
	绩效目标 (6 分)	绩效目标合理性	3	考查项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	①项目是否有绩效目标,1 分; ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性,1 分; ③项目预期产出和预期效益是否符合正常的业绩水平,1 分; 针对第①项标准,符合则得分,否则本指标不得分;针对第②③项标准,符合则得分,否则每存在 1 项问题扣 0.5 分,扣完为止。
		绩效指标明确性	3	考查项目依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等,用以反映和考核项目绩效目标的明确、细化情况。	①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标,1 分; ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现,1 分; ③是否与项目目标任务数或计划数相对应,且产出指标是否相匹配,1 分。 针对每项标准,符合则得分;否则存在 1 项问题扣 0.5 分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
决策 (20分)	资金投入 (7分)	预算编制科学性	4	考查项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准,资金额度与年度目标是否相适应,用以反映和考核预算编制的科学性、合理性情况。	①预算额度测算依据是否充分,1分; ②预算额度测算是否按照标准编制,1分; ③预算内容与项目内容是否匹配,2分; 针对每项标准,符合则得分;否则不得分。
		资金分配合理性	3	考察项目预算资金分配是否合理测算,用以反映和考核项目资金与项目实际是否相适应。	①项目资金分配依据充分,1分; ②项目资金分配与项目单位及地方实际相适应,1分; ③项目资金分配与项目实施方案及年度工作计划相适应,1分; 针对每项标准,符合则得分;否则不得分。
过程 (20分)	资金管理 (10分)	资金到位率	2	考查实际到位资金与预算资金的比率,反映和考核资金落实情况对项目实施的保障程度。	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%; 得分=资金到位率×2分。
		预算执行率	3	考查预算资金是否按照计划执行,用以反映或考核项目预算执行情况。	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%; 得分=预算执行率×3分。
		资金使用合规性	5	考查预算资金使用是否符合相关的财务管理制度规定,用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	①资金拨付是否有完整的审批程序和手续,2分; ②资金使用是否符合预算批复或合同规定的用途,2分; ③是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况,1分; 针对①-②,符合得分;否则存在1项问题,扣0.5分,扣完为止;针对③,若存在一笔资金出现所列情况,本指标不得分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
过程 (20分)	组织实施 (10分)	管理制度健全性	4	考查项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全,用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	①项目单位是否具备健全的财务管理制度,制度内容是否合法、合规,2分; ②项目单位是否制定专门的业务管理制度,制度内容是否合法、合规,2分; 针对每项标准,符合则得分;否则根据实际情况进行扣分。
		制度执行有效性	6	考查项目实施是否符合相关管理规定,用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	①财务管理是否规范,账务处理是否合规,相关附件是否完整,1分; ②合同管理是否规范,1分; ③验收管理是否规范,1分; ④采购程序是否规范,采购方式是否合规,1分; ⑤资产管理是否规范,1分; ⑥档案资料是否完整、有效,并及时归档,1分。 针对每项标准,符合则得分;否则,存在1项问题扣0.5分,扣完为止。
产出 (30分)	产出数量 (9分)	开设专业数量	3	考察项目是否按年度计划完成,即开设专业是否达到计划数量,用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	2025年计划开设60个专业,符合则得分,否则每少1个专业扣0.5分。
		举办活动数量	3	考察项目是否按年度计划完成,即举办活动是否达到计划数量,用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	2025年全年共16场主题教育活动,符合则得分,否则每少1项扣0.5分。
		运维保障完成情况	3	考查项目单位运维保障工作是否按预期完成,用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	项目经费涉及的各项运维保障工作均完成,符合则得分,否则每有1项未完成扣0.5分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
产出 (30分)	产出质量 (9分)	教师配置 足额率	3	考察开设专业是否配备充足的专业教师。	教师配置足额率=配备专业教师课程数/开设课程数； 得分=教师配置足额率×3分。
		举办活动内容与主题一致率	3	考察各项主题活动实施内容与主题是否保持一致。	活动内容与主题一致率=活动内容与主题一致活动数/全年活动数； 得分=活动内容与主题一致率×3分。
		运维保障合格情况	3	考察各项运维保障工作是否合格或达标。	项目经费涉及的各项运维保障工作均合格，符合则得分，否则每有1项不合格扣0.5分。
	产出时效 (6分)	课程时长达标率	2	考察课程时长是否按计划执行。	课程时长达标率=认为课程时长达标学生数/总统计学生数； 得分=课程时长达标率×2分。
		举办活动及时率	2	考察各项主题活动是否及时举办。	开办活动及时率=及时开办活动数/总活动数； 得分=开办活动及时率×2分。
		运维保障及时性	2	考察各项运维保障工作是否及时完成。	项目经费涉及的各项运维保障工作均及时完成，符合则得分，否则每有1项不及时扣0.5分。
	产出成本 (6分)	办学成本控制率	2	考察2025年办学成本控制合理性情况。	结合项目内容评价各项支出是否属于合理支出，支出是否明显超出市场均价，成本控制合理，得满分，每存在1例不合理情况扣0.5分，扣完为止。
		举办活动成本控制率	2	考察2025年举办活动成本控制合理性情况。	结合项目内容评价各项支出是否属于合理支出，支出是否明显超出市场均价，成本控制合理，得满分，每存在1例不合理情况扣0.5分，扣完为止。
		运维保障成本控制率	2	考察2025年运维保障成本控制合理性情况。	结合项目内容评价各项支出是否属于合理支出，支出是否明显超出市场均价，成本控制合理，得满分，每存在1例不合理情况扣0.5分，扣完为止。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
效益 (30分)	经济效益 (4分)	办学收入	4	考察 2025 年办学收入情况。	将 2025 年办学收入与之前年度比较，收入呈增长趋势得满分，下降超 10%扣 1 分，下降超 20%扣 2 分，下降超 30%扣 3 分，下降超 40%不得分。
	社会效益 (8分)	覆盖学生人数	8	考察项目实施所带来的社会效益。	将 2025 年覆盖学生人数与之前年度比较，覆盖人数呈增长趋势得满分，下降 10%扣 1 分，下降 15%扣 2 分，下降 20%扣 3 分，下降 25%扣 4 分，下降 30%扣 5 分，下降 35%扣 6 分，下降 40%及以上不得分。
效益 (30分)	可持续影响 (8分)	师资稳定性	8	考察师资稳定情况，用以反映和考核项目可持续情况。	根据实际调研情况打分。
	满意度 (10分)	学员满意度	10	考察学员对课程及活动的满意情况。	学员满意度=(非常满意学员人数+基本满意学员人数×80%+一般满意学员人数×50%)/总调查学员人数； 得分=学员满意度×10分。
总计 100 分					

附件 2 绩效评价指标评分表

2025 年教学业务经费项目绩效评价评分表

一级指标	二级指标	三级指标	分值	得分	扣分理由
决策 (20 分)	项目立项 (7 分)	立项依据充分性	4	4	
		立项程序规范性	3	3	
	绩效目标 (6 分)	绩效目标合理性	3	3	
		绩效指标明确性	3	2	产出指标不匹配
	资金投入 (7 分)	预算编制科学性	4	4	
		资金分配合理性	3	3	
决策指标合计			20	19	
过程 (20 分)	资金管理 (10 分)	资金到位率	2	2	
		预算执行率	3	3	
		资金使用合规性	5	5	
	组织实施 (10 分)	管理制度健全性	4	4	
		制度执行有效性	6	5.5	账务处理科目界定不清
过程指标合计			20	19.5	
产出 (30 分)	产出数量 (9 分)	开设专业数量	3	2	少开设 2 个专业
		举办活动数量	3	3	
		运维保障完成情况	3	3	
	产出质量 (9 分)	教师配置足额率	3	3	
		举办活动内容与主题一致率	3	3	
		运维保障合格情况	3	3	
	产出时效 (6 分)	课程时长达标率	2	1.86	课程时长达标率为 92.98%
		举办活动及时率	2	1.88	举办活动及时率为 93.75%
		运维保障及时性	2	2	

一级指标	二级指标	三级指标	分值	得分	扣分理由
产出 (30分)	产出成本 (6分)	办学成本控制率	2	2	
		举办活动成本控制率	2	2	
		运维保障成本控制率	2	2	
产出指标合计			30	28.74	
效益指标 (30分)	经济效益 (4分)	办学收入	4	3	2025 年办学收入较 2024 年下降 10.96%
	社会效益 (8分)	覆盖学生人数	8	6	2025 年覆盖学生人数 较 2024 年下降 13.84%
	可持续效益 (8分)	师资稳定性	8	8	
	服务对象满 意度 (10分)	学员满意度	10	9.47	学员满意度为 94.74%
效益指标合计			30	26.47	
总计			100	93.71	

附件 3.满意度调查统计分析

内蒙古自治区妇女儿童中心教学及活动情况调查问卷

受内蒙古自治区妇女联合会委托，我公司正在对内蒙古自治区妇女儿童中心教学业务经费项目开展绩效评价，请您如实填写以下问题，同时请您就该项资金使用提出宝贵的意见和建议。本次问卷调查匿名填写，我们将遵守保密原则，调查所取得的一切数据仅用于研究。非常感谢您对我们工作的支持。

此次共回收有效问卷 57 份，学员填写情况如下：

1.您对内蒙古自治区妇女儿童中心开办课程的教学质量满意吗？[单选题]

选项	小计	比例
非常满意	49	85.96%
较为满意	6	10.53%
一般满意	2	3.51%
不满意	0	0%
本题有效填写人次	57	

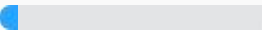
2.您对内蒙古自治区妇女儿童中心开办课程配备的师资质量满意吗？[单选题]

选项	小计	比例
非常满意	46	80.7%
较为满意	8	14.04%
一般满意	3	5.26%
不满意	0	0%
本题有效填写人次	57	

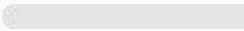
3.在您参与的课程中，教师是否有迟到早退现象？[单选题]

选项	小计	比例
是	4	 7.02%
否	53	 92.98%
本题有效填写人次	57	

4.您认为内蒙古自治区妇女儿童中心开设课程的收费是否较其他私人机构开设的兴趣班实惠？[单选题]

选项	小计	比例
是	53	 92.98%
否	4	 7.02%
本题有效填写人次	57	

5.您认为参加内蒙古自治区妇女儿童中心开办的课程是否对您有积极作用，比如拓展了兴趣，提升了专项能力等？[单选题]

选项	小计	比例
是	57	 100%
否	0	 0%
本题有效填写人次	57	

6.您认为内蒙古自治区妇女儿童中心开办的课程及活动还有何改进之处？[单选题]

选项	小计	比例
是	25	 43.86%
否	32	 56.14%
本题有效填写人次	57	

7.您对内蒙古自治区妇女儿童中心举办的活动以及开办的各类课程满意吗？[单选题]

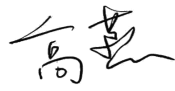
选项	小计	比例
非常满意	45	78.95%
比较满意	10	17.54%
一般满意	2	3.51%
不满意	0	0%
本题有效填写人次	57	

8.您认为内蒙古自治区妇女儿童中心开办的课程及活动还有何改进之处？[填空题]

文本
多一些考核和实践机会，让孩子们能学有所成，学有所用。
继续加油
希望开设英语班
开一下有关语文底蕴的课程
开设的科目可以更多
舞蹈课可以再加点强度就更完美了
希望授课老师对于一些反应接收比较慢的孩子希望老师费心多关照一些
希望因生病请假没上的课程，可以退相应的费用
希望增加羽毛球课程
体育类不好报名
暂无，今后可每年开展一次这样的问卷调查，设计问题与时俱进，以便及时改进。
希望开设游泳训练课程
再多一些专业
加强 AI 实训
应该有较大的户外活动场所
根据近年各班次招生人数适当调整相关课程班次
多开展一些体育类型的技能辅导
师资力量有待提高
乒乓球给弄个更衣室，挤得衣服都没有地方放
最好在孩子上课的时候，为家长开设成人班。
增加体验课
图书馆书多一点
很好
都挺好
开办的课程还可以增加一些
小组人多，教练指导不过来
很好
再增加体育类项目
挺好
课程选择时间能否再多一点

附件 4.专家组评价意见

专家评价综合意见情况表

评价得分	94.38
绩效等级	优 ☒ 良 ☐ 中 ☐ 差 ☐
问题： 1. 绩效目标表编制不够科学； 2. 项目部分支出财务处理不规范； 3. 部分项目产出未达标； 4. 生源减少，导致招生数量及办学收入不理想。	
建议： 1. 规范绩效目标表的设定，达到相应匹配的要求； 2. 加强财务人员培训，确保财务核算万无一失； 3. 强化项目全流程管控，确保项目产出按期达成； 4. 优化招生办宣传策略，调整办学特色及专业设置； 专家组组长：  主评人：  2026 年 3 月 24 日	

附件 5.评价工作照片



2026.03.08 内蒙古自治区妇女儿童中心

附件 6.第三方信用平台截图

预算绩效评价第三方机构信用管理平台

第三方机构信用信息查询

行政区划

请输入行政区划

机构名称

中景瑞晟（北京）管理咨询有限公司

统一社会信用代码

请输入信用代码

重置条件

立即查询

搜索结果：中景瑞晟（北京）管理咨询有限公司

基础信息（基础信息由绩效评价第三方机构填报）

机构名称	中景瑞晟（北京）管理咨询有限公司
统一社会信用代码	911101080097777408
办公电话	010-82218481
组织类型	社会咨询机构
注册资本（万元）	500
主评人员数量	22
其他从事绩效评价人员数量	27
注册时间	2014-05-09
分支机构数量	9
不含独立法人的分支机构数量	9
绩效评价行业专长	科学研究和技术服务业；水利、环境和公共设施管理业；教育；卫生和社会工作；公共管理、社会保障和社会组织
注册地	北京市/海淀区
有无不良记录	否
是否有特殊资质	否

处理处罚信息（处理处罚信息由各级财政部门录入）

处罚文号	处罚日期	违法违纪事实
------	------	--------

版权所有 技术支持：北京久其软件股份有限公司