

2025 年度内蒙古自治区妇联 综合保障中心公开报告

目录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能、职责
- 二、单位机构设置及决算单位构成情况
- 三、2025 年度单位主要工作完成情况

第二部分 单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款项目支出决算情况说明
- 八、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

十、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十一、机关运行经费（公用经费）支出决算情况说明

十二、政府采购支出决算情况说明

十三、国有资产占用情况说明

十四、预算绩效情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 决算公开联系方式及信息反馈渠道

第五部分 单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、一般公共预算财政拨款项目支出决算明细表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十、财政拨款“三公”经费支出决算表

十一、机关运行经费支出、国有资产占用情况及政府采购
支出信息表

第一部分 单位概况

一、主要职能、职责

坚持把铸牢中华民族共同体意识作为综合保障中心工作主线，贯穿于综合保障工作全过程各方面。承担自治区妇联机关政务服务和后勤保障服务工作，为相关处室提供业务保障；承担自治区妇联机关及所属事业单位财务结算工作；承担自治区妇联涉及的社会工作、社会组织的服务保障工作；承担内蒙古妇女儿童基金会规范管理与服务等相关工作；配合开展自治区未成年人保护政策宣传及日常协调联络工作。完成自治区妇联交办的其他工作。

二、单位机构设置及决算单位构成情况

1. 根据单位职责分工，本单位内设机构 5 个，包括办公室、后勤科、财务科、未成年人保护科、社会工作科。

本单位无所属单位。

2. 从决算单位构成看，纳入本单位决算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：内蒙古自治区妇联综合保障中心。详细情况见表：

序号	单位名称	单位性质
1	内蒙古自治区妇联综合保障中心	公益一类事业单位

三、2025 年度单位主要工作完成情况

中心聚焦政务服务、后勤保障、资产管理等重点领域，加强与机关各部室联络沟通，密切配合、相互支持，坚持“严、细、实、快”标准，切实把服务做优、把管理做强、把保障做好。

一是做好政务运转与后勤保障服务。严格遵守机要保密制度，安排专人开展机关机要文件的收发、销毁等工作，确保机要文件传递及时、准确、安全，保障单位信息传递的畅通与保密性。同时，做好机关办公系统、政务内网的日常运维保障，及时排查解决网络故障、系统漏洞等问题，确保政务信息传输安全、高效。加强办公耗材采购管理，提前对各部门办公耗材需求进行全面细致统计，制定科学合理采购计划，按照采购流程精选优质供应商，采购共计 4 万余元的办公耗材，既满足日常办公需求，又避免资源浪费。车辆管理方面，严格按照《内蒙古自治区机关事务管理局关于安装车定位终端的通知》要求，完成车载定位终端的采购与安装工作，实现了对公务用车的实时监控与精准调度，有效提升了车辆使用效率与管理水平。办公用房管理上，依照机关事务管理局相关规定，认真细致完成机关及中心办公用房使用凭证办理工作，确保办公用房使用合规合理。积极配合机关各部室做好物资接收及出入库管理，严格审核出入库手续，保障物资流转安全有序。

二是精准完成财务核算和资产核查。负责完成机关日常业务支付、记账、对账工作，严格按照财务制度流程执

行，保障机关日常运转资金的规范使用与账务清晰准确。今年编制汇总自治区妇联本级和所属事业单位 2026 年预算，根据机关各部室需求完成政府采购工作，撰写部门、各单位决算公开报告，配合自治区财政完成 2024 年度预算绩效自评和部门评价核查工作。按时足额完成机关干部职工工资发放。

扎实推进资产清点，根据《内蒙古自治区财政厅关于 2025 年度自治区本级行政事业性国有资产管理专项核查的通知》要求，积极配合财政厅委托的内蒙古嘉泽诚会计师事务所，开展自治区妇联本级及所属事业单位资产核查工作，严格遵循实地核查、账务核验相结合的方式，同时对照 2024 年、2025 年新增资产明细账、预算管理一体化系统资产卡片及资产处置全流程资料进行逐项统计比对，现已顺利完成全部资产清查任务。核查期间发现部分资产存在超标准配备情况，目前整改工作已进入收尾阶段。

中心按照机关重点工作安排，对年度内重大活动涉及保障任务主动认领、靠前行动，顺利完成交办的各项工作。

一是做好中蒙博览会活动保障。中蒙博览会中蒙妇女发展论坛作为全会最重要的活动之一，中心高度重视保障工作，提前制定详细的活动保障方案，明确各部门职责分工，加强与相关单位的沟通协调。活动期间，安排专人负责现场的协调和服务工作，从场地布置、物资供应到人员接待、车辆调配，每一个环节都做到精心安排、周到服务，

确保了活动的顺利进行，得到了主办方和参会人员的高度评价。

二是做好巡视保障工作。按照全会统一安排，中心制定巡视保障方案，明确任务表，列出责任人，切实压实巡视保障责任。巡视期间积极配合巡视组开展工作，及时协助各部门提供相关资料和信息，为巡视工作顺利开展提供支持。

三是做好公益捐赠仪式保障。圆满完成“我为妇女儿童办实事 把爱带回家”2025公益爱心捐赠仪式的保障工作，加强与主办方沟通协调，了解活动需求和流程安排，认真做好场地布置、设备调试、物资准备等工作。

第二部分 单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

内蒙古自治区妇联综合保障中心 2025 年度收入、支出决算总计均为 60.74 万元。与年初预算相比，收、支总计各增加 60.74 万元，增长 0%，变动原因：根据《关于调整自治区妇女联合会所属事业单位机构编制事项的批复》（内机编办发【2025】122 号），同意撤销自治区家庭工作服务中心，成立自治区妇联综合保障中心。我单位为 2025 年新成立单位，无年初预算；与上年决算相比，收、支总计各增加 60.74 万元，增长 0%。其中：

（一）收入决算总计 60.74 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 60.74 万元。与上年决算相比，增加 60.74 万元，增长 0%，变动原因：我单位为 2025 年新成立单位，无上年决算。

2. 使用非财政拨款结余（含专用结余）0 万元。与上年决算相比，增加 0 万元，增长 0%，变动原因：不存在此项内容。

3. 年初结转和结余 0 万元。与上年决算相比，增加 0 万元，增长 0%，变动原因：不存在此项内容。

(二) 支出决算总计 60.74 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 60.74 万元。与上年决算相比，增加 60.74 万元，增长 0%，变动原因：同收入决算。

2. 结余分配 0 万元。结余分配事项：无。与上年决算相比，增加 0 万元，增长 0%，变动原因：不存在此项内容。

3. 年末结转和结余 0 万元。结转和结余事项：无。与上年决算相比，增加 0 万元，增长 0%，变动原因：不存在此项内容。

二、收入决算情况说明

内蒙古自治区妇联综合保障中心 2025 年度本年收入决算合计 60.74 万元，其中：

一般公共预算财政拨款收入 60.74 万元，占 100.00%；

政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；

国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；

上级补助收入 0 万元，占 0%；

事业收入 0 万元，占 0%；

经营收入 0 万元，占 0%；

附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；

其他收入 0 万元，占 0%。

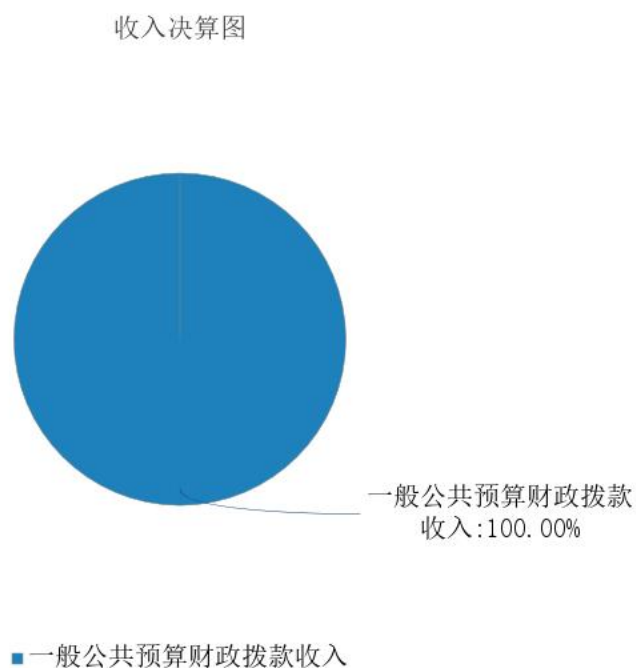


图 1. 收入决算图

三、支出决算情况说明

内蒙古自治区妇联综合保障中心 2025 年度本年支出决算合计 60.74 万元，其中：

基本支出 41.41 万元，占 68.18%；

项目支出 19.33 万元，占 31.82%；

上缴上级支出 0 万元，占 0%；

经营支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

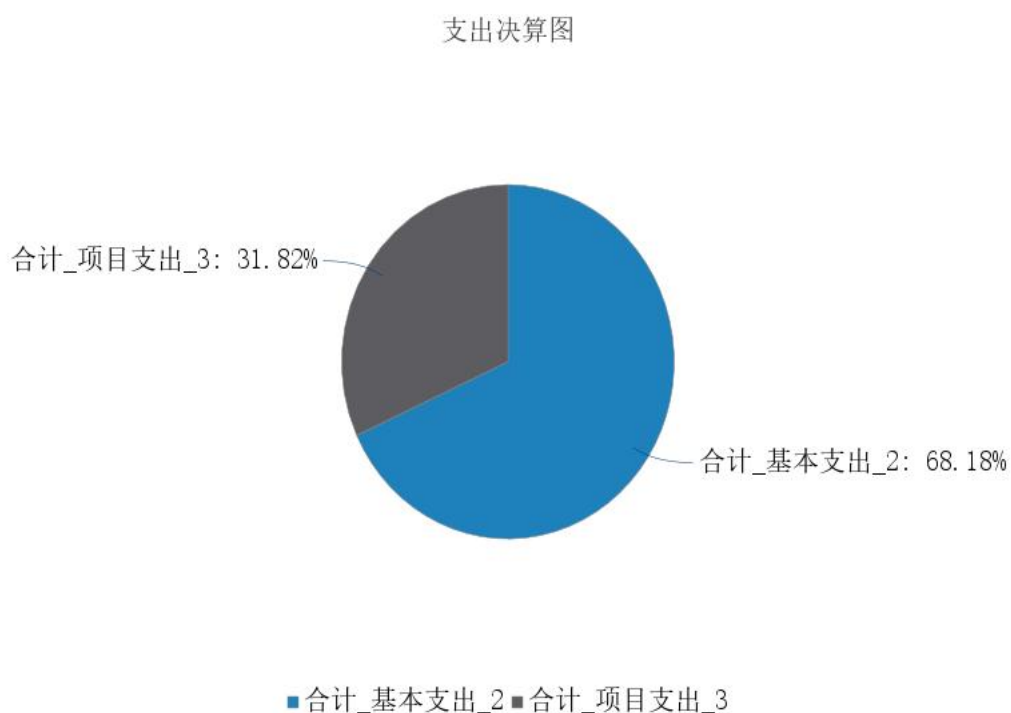


图 2. 支出决算图

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

内蒙古自治区妇联综合保障中心 2025 年度财政拨款收入、支出决算总计均为 60.74 万元，与年初预算相比，收、支总计各增加 60.74 万元，增长 0%，变动原因：我单位为 2025 年新成立单位，无年初预算；与上年决算相比，收、支总计各增加 60.74 万元，增长 0%，变动原因：我单位为 2025 年新成立单位，无上年决算。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

内蒙古自治区妇联综合保障中心 2025 年度一般公共预算财政拨款支出决算 60.74 万元。与年初预算 0 万元相比，完成年初预算的 0%。其中：

（一）一般公共服务（类）

一般公共服务（类）决算数为 57.15 万元，与年初预算相比增加 57.15 万元。其中：

1. 群众团体事务（款）事业运行（项）。年初预算 0 万元，支出决算 37.82 万元，完成年初预算的 0%。决算数与年初预算数的差异原因：2025 年新成立单位，无年初预算。

2. 群众团体事务（款）其他群众团体事务支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 19.33 万元，完成年初预算的 0%。决算数与年初预算数的差异原因：2025 年新成立单位，无年初预算。

（二）社会保障和就业支出（类）

社会保障和就业支出（类）决算数为 2.01 万元，与年初预算相比增加 2.01 万元。其中：

1. 行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算 0 万元，支出决算 1.48 万元，完成年初预算的 0%。

决算数与年初预算数的差异原因：2025 年新成立单位，无年初预算。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 0.35 万元，完成年初预算的 0%。决算数与年初预算数的差异原因：按实际核定数缴纳保险。

3. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 0.18 万元，完成年初预算的 0%。决算数与年初预算数的差异原因：按实际核定数缴纳保险。

（三）卫生健康支出（类）

卫生健康支出（类）决算数为 0.83 万元，与年初预算相比增加 0.83 万元。其中：

1. 行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算 0 万元，支出决算 0.31 万元，完成年初预算的 0%。决算数与年初预算数的差异原因：按实际核定数缴纳保险。

2. 行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算 0 万元，支出决算 0.51 万元，完成年初预算的 0%。决算数与年初预算数的差异原因：按实际核定数缴纳保险。

（四）住房保障支出（类）

住房保障支出（类）决算数为0.76万元，与年初预算相比增加（减少）0.76万元。其中：

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算0万元，支出决算0.76万元，完成年初预算的0%。决算数与年初预算数的差异原因：按实际核定数缴纳公积金。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

内蒙古自治区妇联综合保障中心 2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算41.41万元，其中：

（一）**人员经费 38.30万元**。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费等。

（二）**公用经费 3.11万元**。主要包括：其他商品和服务支出。

七、一般公共预算财政拨款项目支出决算情况说明

内蒙古自治区妇联综合保障中心 2025 年度一般公共预算财政拨款项目支出决算19.33万元，其中：

（一）**工资福利支出 0万元**。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位

基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出等。

（二）商品和服务支出 17.38 万元。主要包括：办公费、印刷费、差旅费、维修（护）费、劳务费、委托业务费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

（三）资本性支出 1.94 万元。主要包括：办公设备购置。

八、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明

内蒙古自治区妇联综合保障中心 2025 年度财政拨款“三公”经费全年预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。其中：因公出国（境）费全年预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%；公务用车购置及运行维护费全年预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%；公务接待费全年预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。2025 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费全年预算 0 万元，支出决算 0 万元，与预算差异原因：无。

（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明

内蒙古自治区妇联综合保障中心 2025 年度财政拨款“三公”经费支出 0 万元。因公出国（境）费支出 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占 0%；公务接待费支出 0 万元，占 0%。其中：

1. 因公出国（境）费支出 0 万元，全年出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。与上年决算相比，增加 0 万元，增长 0%，变动原因：无。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元。其中：

（1）公务用车购置支出 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆，开支内容：无。与上年决算相比，增加 0 万元，增长 0%，变动原因：无。

（2）公务用车运行维护费支出 0 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2025 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。与上年决算相比，增加 0 万元，增长 0%，变动原因：无。

3. 公务接待费支出 0 万元。其中：国内公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次，开支内容：无；国（境）外公

务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次，开支内容：无。
与上年决算相比，增加 0 万元，增长 0%，变动原因：无。

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

内蒙古自治区妇联综合保障中心 2025 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算相比，增加 0 万元，增长 0%，变动原因：无。

本年无政府性基金预算财政拨款收、支、余。

十、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

内蒙古自治区妇联综合保障中心 2025 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算相比，增加 0 万元，增长 0%，变动原因：无。

本年无国有资本经营预算财政拨款收、支、余。

十一、机关运行经费（公用经费）支出决算情况说明

内蒙古自治区妇联综合保障中心 2025 年度公用经费支出决算 3.11 万元，与上年决算相比，增加 3.11 万元，增长 0%，变动原因：我单位为 2025 年新成立单位，无上年决算。其中，机关运行经费支出决算 0 万元。比上年决算相比，增加 0 万元，增长 0%，变动原因：我单位类型为公益一类事业单位，无机关运行经费支出。

十二、政府采购支出决算情况说明

内蒙古自治区妇联综合保障中心 2025 年度政府采购支出总额 79.33 万元，其中：政府采购货物支出 1.94 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 77.39 万元。政府采购授予中小企业合同金额 77.31 万元，占政府采购支出总额的 97.45%，其中：授予小微企业合同金额 23.61 万元，占政府采购支出总额的 29.76%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 21.85%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 99.35%。

十三、国有资产占用情况说明

内蒙古自治区妇联综合保障中心截至 2025 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

十四、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

内蒙古自治区妇联综合保障中心根据预算绩效管理要求组织对 2025 年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 1 个，资金 19.33 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。

（二）单位决算中项目绩效自评结果

内蒙古自治区妇联综合保障中心 2025 年度在决算中反映 1 个一般公共预算项目，共 1 个项目的绩效自评结果。

1. **事业发展经费支出项目**自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 91.91 分。全年预算数为 19.51 万元，执行数为 19.33 万元，完成预算的 99.08%。项目绩效目标完成情况：保障机关及中心日常运转，确保各项工作合规有序、高效推进。完成订阅报刊杂志，开展内控修订工作，印制单位文头纸，购置宣传品、桌椅、文件柜等。

发现的主要问题及原因：我单位只有 2025 年 12 月一个月费用支出，经费由原家庭中心调剂使用，合同签订后已及时开展修订工作，但为期 90 天，截止年底暂未完成服务。下一步改进措施：继续提高预算的精准性和资金使用效率。

（三）部门项目绩效评价结果

无。

（四）单位预算绩效管理制度和核心绩效指标标准体系建设情况

为全面深入推进预算绩效管理,有效增强预算执行的科学性、合理性、规范性、提高资金使用效率,根据财政部《中华人民共和国预算法》《内蒙古自治区预算绩效管理条例》等相关规范性文件,自治区妇联制定《内蒙古自治区妇女联合会预算绩效管理内部控制制度》,我单位参照执行。

根据《内蒙古自治区预算绩效管理条例》要求,为压实预算绩效管理主体责任,提升预算绩效管理工作质效,按照自治区财政统一工作部署,2025年自治区妇联牵头统一建设预算绩效核心指标库,已于2026年7月26日正式印发。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位取得附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：取得的除上述财政拨款收入、上级补助收入、事业收入、经营收入、附属单位上缴收入等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

八、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

九、结余分配：指单位按规定缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

十、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十四、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十五、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十六、“三公”经费：指部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映部门（单位）公

务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映部门（单位）公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映部门（单位）按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十七、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

第四部分 决算公开联系方式及信息反馈渠道

本部门（单位）决算公开信息反馈和联系方式：

联系人：汪洁 联系电话：0471-6930661

第五部分 单位决算表

见附件。